1.	哪些用户能	够使用电子请求系统	2
	1.1 对	于复审程序的当事人	2
	1.1.1	提交复审请求文件	2
	1.1.2	提交复审案件中间文件	2
	1.2 对	于无效宣告程序的当事人	2
	1.2.1	对于无效宣告请求人	3
	1.	2.1.1 提交无效宣告请求	3
	1.	2.1.2 提交无效案件中间文件	3
	1.2.2	对于专利权人	3
2.	如何安装和	阳置电子请求系统	3
3.	如何使用电	1子请求系统提交复审请求及中间文件	4
	3.1 提	空复审请求	4
	3.1.1	填写复审请求书表格	6
	3.1.2	增加专利申请文件的修改替换文本	7
	3.1.3	增加其它附加文件	9
	3.1.4	提交	13
	3.2 提	l交中间文件	14
	3.2.1	提交专利申请文件的修改替换文本	17
	3.2.2	提交其它文件	19
	3.2.3	中间文件的签名与提交	20
4.	如何使用电	1子请求系统提交无效宣告请求及中间文件	20
	4.1 无	效宣告请求人提交无效宣告请求	20
	4.1.1	填写无效宣告请求书表格	21
	4.1.2	增加其它附加文件	23
	4.1.3	签名和提交	25
	4.2 无	效宣告请求人提交中间文件	
	4.2.1	编辑、添加中间文件	
	4.2.2	签名和提交	29
	4.3 专	利权人提交中间文件	
	4.3.1	提交专利授权文件的修改替换文本	
	4.3.2	提交其它文件	
	4.3.3	签名和提交	
5.	通知书的接	钟	
6.	电子请求C	PC 客户端批量接口资源	

复审和无效宣告电子请求系统(下称电子请求系统)集成于中国专利电子申请系统(下称电子申请系统)中,电子申请注册用户可以使用电子请求系统来提交复审和无效程序的请求文件和中间文件。本手册适用于熟悉或使用过中国专利电子申请系统的用户,如果没有使用过电子申请系统,请先登录中国专利电子申请网(网址 www.cponline.gov.cn),下载该系统的帮助说明文档,了解和学习电子申请的流程和电子申请系统客户端(下称 CPC 客户端)的安装及操作方法。

1. 哪些用户能够使用电子请求系统

1.1 对于复审程序的当事人

1.1.1 提交复审请求文件

如果复审程序的当事人(复审请求人)希望通过电子请求系统提交复审请求,则需要满足如下条件:

(1) 在提交复审请求之前本专利申请已经是电子申请方式;

(2)提交人(指实际提交文件的电子申请用户)具有本申请在专利申请阶段的电子提交权限。

1.1.2 提交复审案件中间文件

如果复审程序的当事人(复审请求人)希望通过电子请求系统提交复审案件中间文件,则需 要满足如下条件:

(1) 在提交复审案件中间文件之前本专利申请已经是电子申请方式;

(2)提交人(指实际提交文件的电子申请用户)具有本申请在专利申请阶段的电子提交权限;

(3) 获知该复审案件的案件编号。

1.2 对于无效宣告程序的当事人

1.2.1 对于无效宣告请求人

1.2.1.1 提交无效宣告请求

如果无效宣告请求人希望通过电子请求系统提交无效宣告请求,则需要满足如下条件:

如果请求人希望自行提交无效宣告请求,则应当在提交无效宣告请求之前已成功注册电 子申请用户;如果请求人委托专利代理机构代为提交无效宣告请求,则该专利代理机构应当 是电子申请用户。

1.2.1.2 提交无效案件中间文件

如果无效宣告请求人希望通过电子请求系统提交无效案件中间文件,则需要满足如下条件: (1)如果请求人希望自行提交无效案件中间文件,则应当在提交无效案件中间文件之前已成功注册电子申请用户;如果请求人委托专利代理机构代为提交无效案件中间文件,则 该专利代理机构应当是电子申请用户;

(2) 获知该无效案件的案件编号。

1.2.2 对于专利权人

如果专利权人希望通过电子请求系统提交无效案件中间文件,则需要满足如下条件: (1)如果专利权人希望自行提交无效案件中间文件,则应当在提交无效案件中间文件之前 已成功注册电子申请用户;如果专利权人委托专利代理机构代为提交无效案件中间文件,则 该专利代理机构应当是电子申请用户;

(2) 获知该无效案件的案件编号。

2. 如何安装和配置电子请求系统

在 2013 年 4 月 26 日之后发布的 CPC 客户端离线升级包中均包括了电子请求系统功能,用 户通过 CPC 客户端来使用电子请求系统提交文件,采用的用户证书即是电子申请用户证书。 因此,在安装、配置了 CPC 客户端并导入用户证书的基础上,只需将 CPC 客户端升级到最 新即可(最新离线升级包请到"中国专利电子申请网一工具下载"中下载)。

在正确安装并升级后,点击 CPC 客户端的图标快捷方式 CPC客户端,启动 CPC 客户端,将会显

P

示如下界面,其中,"复审无效"图标亮起。

🕡 电子申请客户	嘴							
新申请文件制作 (图)中间文件	制作(Z) 案卷管理(A)) 通知书管理(N) 批量接口 (2))数字证书管理(L)	系统设置 (2)) 帮助(H)	
8.	Ø	. 🚿 .	× L	1	- 38			
申请专利	PCT申请	复审无效	答复补正	主动提交	快捷爭务	鉴名	取消签名	案卷管理
日日日 日日日日 日日日日 日日日日 日日日日 日日日日 日日日日 日日日	伴	▲ 类型				数量	ŧ	
日 👌 待发送		中间文件				0		
● 中 ● 一 ● 一 ● 一 ● 一 ● 一 ● 一 ● 一 ● 一	甲可 申可拒申可 申可 通通拒申可 申可拒申可 使了 请文收请文 请文收请文 知知知知我们的一个我们的一个我们的一个我们的一个我们的一个我们的一个我们的一个我们的一个							

3. 如何使用电子请求系统提交复审请求及 中间文件

3.1 提交复审请求

如果用户希望通过 CPC 客户端来提交复审请求,首先,在满足 1.1.1 节的各项条件之后,打 开 CPC 客户端,在主界面点击"复审无效"图标右侧的下拉箭头,显示下拉菜单,菜单中 包括"复审"和"无效"两项功能。

① 电子申请客户端 新申请文件制作(2) 中间文件制	间作 (Z) 案卷管理 (A	<u>)</u> 通知书管理(<u>N</u>) 数字证书管理
 • · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	• 复审无效	学 答复补正	主动提交
 □ 草稿箱 □ 新申请 □ → 前申请 □ → 中间文件 	复审 无效		
□ → 友件箱 □ → 待发送 □ 新申请 □ 中间文件	- 新平頃 中间文件		
□ 🤣 已发送 □ ज 新申请 □ 一 中间文件			

从下拉菜单中选择"复审"功能单击,打开如下复审请求编辑界面。



在复审请求编辑界面左侧,有纵向排列的三个方框,从上至下依次是"复审新申请"、"复审 附加文件"和"修改文本列表"。其中,"复审新申请"用来供用户填写复审请求书表格。"复 审附加文件"提供了若干表格模板,例如"复审程序恢复权利请求书"等,以及由用户自行 生成的"证明文件",用户如果希望在提出复审请求时同时提交上述文件,可以通过该功能 来添加。通过"修改文本列表",用户可以添加申请文件修改替换文本,同复审请求一并提 交。

在复审请求编辑界面右侧是进行文档编辑的工作区。

3.1.1 填写复审请求书表格

要提交复审请求,首先需要填写一份复审请求书表格。在复审请求编辑界面左侧的"复审新申请"框中找到"复审请求书"模板双击,在右侧工作区打开"复审请求书"编辑界面。

😰 电子申请编辑器 - [复审请求:	8]			
	🏻 🔁 退出			- 8 ×
复审新申请 □ # ×				
<u>名称 页</u> 项)数 ●复审请求书	次明名称 ⇒ 申请人 = 申请人1 = 申请人2 - 收件人 ⇒ 考利代理机构		复审请求书	· · · · ·
	─代理人1 一代理人2	请按照"	注意事项"正确填写本表各栏	此框内容由专利的
	请求复审的理由	2	申请号	①案件编号
复审附加文件 □ ×		专利申请	发明创造名称	
: 🎦 増加 📑 修改 🎦 删除 💂			姓名或名称 用户代码	申请人
名称 页 (项)数			居民身份证件号码或组织机构代码	电子邮
		申	国籍或注册国家(地区)	
		③ 请	省、自治区、直辖市	
		(1)	市县	
		-	城区 (乡)、街道、门牌号	
修改文大利志 日月又			经常居所地或营业所所在地 邮政编码	為 🔤 🗌
: 🔄 新建 📑 修改 🏹 删除 💂		语	姓名或名称 用户代码	申请人
名称 页数		14-1	国籍或注册国家(地区)	
		申	省、自治区、直辖市	
			市县	1
			城区(乡)、街道、门牌号	•
		1. 1		
				-

对"复审请求书"表格中应当由复审请求人填写的内容逐项进行填写。

在此过程中,可以使用功能按钮 三实现多种方便的功能。



其中,对于第8栏"附件清单",可以先不编辑,在完成添加"复审附加文件"和"修改文本列表"后,再通过上述功能按钮 送择"导入附件清单"的功能来自动生成已添加文件的清单。

在"复审请求书"表格(除第8栏)填写完成后,点击当前窗口左上角的"保存"按钮进行保存。

3.1.2 增加专利申请文件的修改替换文本

如果用户希望在提交复审请求的同时提交专利申请文件的修改替换文本,可以在复审请求编辑界面左侧的"修改文本列表"框中点击"新建"

🕠 电子申请编辑器 - [复审请求:	书]		
📴 🔚 保存 🐚 保存全部 📑 段替封	🛯 区 退出		_ 8 ×
复审请求书			
复审新申请 🛛 🕂 🗙	₽ % ₿ % ₽		
: []增加] []修改 [] 删除]	申请号		~
名称 贝(坝)数 【复审请求书	□ 〒申请人		
	申请人1		
	一收件人		
	 一专利代理机构 一代理人1 	⑧附件清单	
	一代理人2		
	请求复申的理田		
Attachia E a V			
· 门增加 同修改 約删除			
名称 页(项)数			
		③复审请求人或专利代理机构签字或者盖章	⑩专利复审委员会处理意见
修改文本列表 🗖 🕂 🗙			1
●新建 🗟 修改 🎦 删除 💂			
名称 页数		2016年03月14日	∉_
		-	
			×
			*
	8		

将打开如下窗口

🔜 修改文本						
前子 新建 📑 修改	🎦 退出 💂					
KR AUGE R FF	说明书 说明书	说明书附图	说明书摘要	摘要附旧	外观设计简要说明 外观设	3计图片与照 片
导入修改文本						
文件名称:				···	2	

窗口内包括"权利要求书"、"说明书"、"说明书附图"、"说明书摘要"、"摘要附图"、"外观 设计简要说明"和"外观设计图片与照片"七种申请文件模板,双击相应模板可以打开编辑, 例如双击"权利要求书",则打开如下编辑窗口

🗎 🖻 👗 🖪	🔸 🖷 🗶 Ω 🚍 🖋 🖾 🛋 🔍 🚍 🏙
-	
	权 利 要 求 书 1. 在此处键入权利要求项 1。 2. 在此处键入权利要求项 2。

在编辑窗口中对权利要求书内容进行编辑,完成编辑后点击当前界面左上角的"保存"进行保存,编辑好的权利要求书则被添加至待提交的复审请求文件中。类似的,可以进行其它申请文件的编辑与添加。

如果用户不想使用系统内预置的申请文件模板,而希望导入保存在本地计算机中的申请文

件,可以进行如下操作(以权利要求书为例):

件;

首先,把编辑好的权利要求书修改替换文本以.doc、.docx 或.pdf 格式保存在本地计算机中; 然后,在"修改文本"选择窗口中单击"权利要求书"图标选定,再点击窗口下方"导入修 改文本"名称框后面的 建钮,打开如下窗口,从本地目录中选择要导入的权利要求书文

		-
① 电子申请编辑器		
🗄 🔚 保存 💼 保存全部 📑 段替換 🛛 🔀 退出		
复审新申请 🛛 🕂 🗙		
名称 🖶 修改文本		
● 复审请求书 ● 修改 ● 修改 ● 退出 ●		
权利要求书 说明书	说明书附图 说明书摘要 推要附图 外观设计简要说明	小观设计图片与照 片
打开	?	
夏軍附加支件 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
名称 Recent	■】权利要求书.doc	
jan kanala		
我的文档		
修改文本列表 計畫書 計畫書 後次文本列表 武的电脑		
サハドは文本 网上邻居		
文件名称:	文件名 (2): 权利要求书. doc √ 打开 (2)	
	文件类型 ①: 数据文件 (*. doc; *. pdf; *. docx) ▼ 取消	5

最后,点击"打开"一"确定",即把权利要求书导入至待提交的复审请求文件中。类似的,可以进行其它申请文件的导入。

应当注意的是,本"修改文本列表"功能仅供用户编辑或导入申请文件的修改替换文本,如 果用户希望提交带有修改标记的申请文件标识页,则应当参考 3.1.3 节通过添加"修改对照 页"或"证明文件"来完成。

3.1.3 增加其它附加文件

如果用户希望在提交复审请求的同时提交除申请文件修改替换文本以外的其它文件,可以在复审请求编辑界面左侧的"复审附加文件"框中点击"增加"

👽 电子申请编辑器	
: 📄 保存 💼 保存全部 📄 段替换	😮 退出
<u> 気</u> 年新申請 □ 9 × 2 ■ 増加 ○ 修改 ○ 無除 名称 页 (页)数 ■ 夏申请求书	
受許附加2件 □ ₽ × × ● 培加 ■ 修改 予無除 名称 页 (項)数	

将打开如下窗口

🔜 选择附加	文件					
夏軍得序恢求 夏東州諸求 正明文件	(夏東程序授 収委托书) (後改对照页	复审程序延长期限	复审请求口 头审理	复审无效宣 告程序	复审无效宣 告程序	
		确定 (0)	取消企			<u>23</u>

在该窗口中选择需要添加的文件模板,如果没有需要的文件模板,则点击右下角的"更多"链接,从新打开的窗口中选择需要的文件模板添加。添加完成后,双击该文件模板图标,打 开该模板类型的文件进行编辑并保存。注意,由于此时该复审请求还尚未提交,故不存在案 件编号,各模板中涉及案件编号的区域可填写"000000"。

如果用户仍未找到需要的文件模板,或要提交其它格式的附件,则可进行如下图所示的操作,

添加一个"证明文件"来进行提交。

首先,应当把要提交的"证明文件"按照规范制作成.pdf文件,保存在本地计算机中,注意 单个"证明文件"应不超过 30M。

之后,在上述窗口中选择"证明文件"双击,弹出如下提示信息

注意	
1	注意:如果您提交的是专利申请文件的替换文本,请使用专利申请文件的模板功能提交! 是否要继续添加【证明文件】 ?
	是(1) 否(8)

该信息提示用户如果要添加的是专利申请文件的修改替换文本,应当使用第 3.1.2 节中的增加 "修改文本列表"功能添加,此处点击"否",返回上一界面。如果要添加的是其它文件,则可以使用该"证明文件"形式添加,此处点击"是",打开如下窗口

🔜 创建文件	
创建	
○ 新建	
● 导入	
	•
名称	
确定 取消	
	13

点击 ···· 按钮,从本地计算机目录中选择要添加的.pdf 文件导入

打开							? 🛛
查找范围(L):	🗀 2016年重写	电子请求系统用户手册	~	0	101		
D Recent	CPC安装程序 CPC安户端室	(20110218) 线升级包(2015-06-06)					
じ 泉面		-					
一次 我的文档							
要 我的电脑							
國上部居 國 日							
	文件名(图):	证据1.pdf			~		打开 (2)
	文件类型 (<u>r</u>):	PDF文档(*.pdf)			~	C	取消

应当注意的是,所导入证明文件在"创建文件"窗口的名称栏里应当填写"附件编号+附件 名称或者反映附件本身特征的拟定名称"。

🔜 创建文件	
创建	
○ 新建	
C:\Documents and Settings\	
名称	
证据1:CN1234567	
确定 取消	

点击确定,如下图,该证明文件即被添加至"复审附加文件"列表中。

🔊 电子申请编辑器
🕴 🔚 保存 陷 保存全部 🔄 段替换 🔽 退出
夏季新申请 □ ♀ × ● 修改 ● 冊除 名称 页 (項)数 ● 算事请求书
复审附加文件 □ × : □ 坤加 □ 修改 茶冊除 -
修改文本列表 □ 9.× □ 新建 □ 60 ○ 新建 □ 乙 新建 □ 60 ○ 新建 □

如果用户希望添加多份证明文件,重复上述操作即可。

3.1.4 提交

在完成"复审请求书"表格(除第8栏)填写,并添加了全部申请文件修改替换文本和其它 附件后,双击"复审新申请"中的"复审请求书"图标,打开编辑器,继续完成表格第8 栏的编辑。

👽 电子申请编辑器 - [复审请求书]		🛛
🗄 🖳 保存 💿 保存全部 🔛 段替换 🛛 図 退出		_ 8 ×
: 修改对照页 权利要求书 说明书 复审请求书		
	× ♥ ♥ 🖾 🛋 🗮 🔍 🖶	
□ 复审请求书 □ 申请人 □ 申请人 □ 申请		
- 收件人 三 考利代理 - 代理 - 代理 - 清求复审	构 ② 附件清单 2 理由	
- 04 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00		
	@复定请请求人或专利代理机构签字或者盖章表表 @专利复审委员会处理意见	
	格雷迪	
修改文本列表 🗖 🕂 🗙		2700 E
新建 修改 為 删除 。		
2400 贝数 2 权利要求书 1页:2项	2016年03月16日 年月日	1
2 说明书 1页		~
		*
		Ŧ
	A ** 2	

点击编辑工具栏中的功能按钮²²,在下拉列表中选择"导入附件清单",自动生成已添加 附件的清单。

~	
⑧附件清里	
【附件名称】	证明文件 【附件属性】 电子件
【附件名称】	修改对照页【附件属性】电子件
【附件名称】	证明文件 【附件属性】 电子件
【附件名称】	权利要求书 【附件属性】 电子件
【附件名称】	说明书 【附件属性】 电子件

对于电子请求,在上述第8栏"附件清单"中不需要填写纸件申请中需要填写的份数、页数, 只需要对自动生成的附件名称进行手动调整即可。

至此,已完成了"复审请求书"表格全部内容的编辑。点击当前界面左上方的 管保存全部 按钮,对当前打开的各个编辑页面进行保存。然后,点击 这 退出,返回 CPC 客户端的登录 主界面,选择"草稿箱"中新生成的本复审请求案卷进行签名、提交。

在提交成功后,与电子申请相似,用户会在服务器确认提交内容后接收到所提交文件的电子 回执。

3.2 提交中间文件

在提交复审请求文件之后,用户就相同的复审请求案件再次提交文件的,属于提交中间文件的情形,例如针对复审通知书进行答复,提交复审无效程序意见陈述书的。

用户通过电子请求系统提交中间文件,首先应当满足1.1.2节的各项条件;

然后,须获得该复审请求案件的案件编号,该案件编号可从专利复审委员会针对该案件发出的各种通知书上获得,也可以通过拨打专利复审委员会对外咨询电话(010-62801799)查询;

另外,要通过电子请求系统提交中间文件,还必须提交"复审无效宣告程序补正书"或"复 审无效宣告程序意见陈述书"两种模板之一。如果还需要提交其它文件,可以将其它文件作 为上述两种模板之一的附件进行提交。

具体操作步骤如下,打开 CPC 客户端,在主界面点击"主动提交"图标

🕦 电子申请客	户端							
新申请文件制作(N) 中间文件	制作(Z) 案卷管理(A)通知书管理(图) 数字证书管理	EL)系统设置	(S) 帮助(H)		
i .	0	. 🚿 .	J.		88			
申请专利	PCT申请	复审无效	答复补正	主动提交	快捷爭务	签名		案卷管理
□ 🗋 草稿箱	=	<						
一日前文	「 て件	选择(全选)	文	件名称		申请类型	表格代码	创建时间
🕒 🔛 发件箱		▶ 🕞 📄 🗌 未命名-	-2016031					
🖬 🕗 待发边	<u>ŧ</u> `+		说	明书	1	复审	100002	2016年03
新日	甲頃 间立姓	- 2	证	明文件		复审	201210	2016年03
日 🦳 日发送	É	- 🔁 🗆 З	权	利要求书		复审	100001	2016年03
新	申请		修	改对照页		复审	100042	2016年03
— — — — — — — — — — — — — — — — — — —	间文件	- 📮 🗖 5	证	明文件		复审	201210	2016年03
日 💋 服务者	静电收 由读	6	复	审请求书		复审	100901	2016年03
С 19 м 19 ф	王语 间文件	🛛 🕞 🛄 🗌 未命名-	-2016031					
🖬 🕑 己册除	£		复	审程序恢复权利	山诸求书	复审	100905	2016年03
新	申请	- 2	权	利要求书		复审	100001	2016年03
日時世代	间又1千	3	复	审请求书		复审	100901	2016年03
	划通知书	🗌 🖨 🏠 🛄 未命名-	-2016031					
- 🚺 待答复	通知书	1	复	审请求书		复审	100901	2016年03
劉冊氏 21	新知书		0016001					

进入如下界面



在左侧"申请信息列表"框中点击"新建"按钮,弹出如下"创建新申请信息"窗口,在"申

申请类型:	普通申请发明	~
申请号 ✔	普通申请发明 普通申请新型 普通申请外观 PCT申请发明 PCT申请新型 复一	
确定		

下面一栏,从下拉列表中选择"委内编号",后面填写该复审案件的案件编号;"发明名称" 一栏准确填写该申请的发明创造名称

创建新申请信息		×
申请类型:	复审	
委内编号 🔽	1F111111	
发明名称:	一种灭火器	
确定	取消	

点击"确定",在左侧"申请信息列表"框中生成如下案件信息条目

甲诸信息列表	⊟ # X
. 类型 ▼	
发明名称	
申请号	
: 搜索 清空 新建 删除	
□ 2甲/LXX ——种灭火器(IF111111)	

3.2.1 提交专利申请文件的修改替换文本

在"申请信息列表"框中单击选中相应的案件信息条目,在下方的"中间文件"框中点击"增加"按钮,弹出如下窗口

🔜 选择附加	 文件					
复审程序恢 复权利 证明文件	夏軍程序授 权委托书修改对照页	复审程序延 长期限	夏审请求口 头审理	夏雷无效宣正	复审无效宣 皆程序	
		确定(0)	取消低	0		<u>更多</u>

根据需要,从中选择"复审无效宣告程序补正书"或"复审无效宣告程序意见陈述书"两个 模板之一进行编辑,注意需要填写表格模板中的案件编号,并选中提交主体"复审请求人" 复审无效宣告程序补正书

②专利	申请号或专利号			① 案件编号	
中頃或 专利	发明创造名称			1F111111	
③ 补正人	☑复审请求人	□专利权人	□无效宣告请求人		
	姓名或名称			电话	
(4)	名称	F	机构代码		

编辑完成保存后,在"中间文件"框中点击"补正"按钮,如下图



弹出如下对话框

请按照 "注意事项" 正确填写本表各栏

■ 补正文件	і Ж арна				
	▲ 送出 送明书	说明书附图	说明书摘要	後期時代に	
导入补正文件 文件名称:				··· 確定 (1)	

其中提供了申请文件五书模板,同时还支持本地.doc、.docx、.pdf 文件的导入,其编辑或导入的步骤与第 3.1.2 节类似。

3.2.2 提交其它文件

如果用户希望提交除申请文件替换文本外的其它文件,可在"申请信息列表"框中单击选中相应的案件信息条目,在下方的"中间文件"框中点击"增加"按钮,弹出如下窗口

🔜 选择附加	文件					
复审程序恢 复权利	() 复审程序授 权委托书	复审程序延 长期限	复审请求口 头审理	复审无效宣 告程序	复审无效宣 告程序	
证明文件	修改对照页					
		确定 (0)	取消で			<u>更多</u>

首先,从中选择"复审无效宣告程序补正书"或"复审无效宣告程序意见陈述书"两个模板 之一进行编辑保存;

之后,如果还希望提交其它文件,可以从该"选择附加文件"窗口中选择相应的文件模板进

行编辑,或使用"证明文件"功能导入保存在本地计算机中的文件,具体可以参照第 3.1.3 节进行相应操作。应当注意的是,如果编辑表格模板提交,则需要填写表格模板中的案件编 号。

3.2.3 中间文件的签名与提交

复审中间文件的签名与提交步骤与专利申请时相同。

4. 如何使用电子请求系统提交无效宣告请 求及中间文件

4.1 无效宣告请求人提交无效宣告请求

如果用户希望通过 CPC 客户端来提交无效宣告请求,首先,在满足 1.2.1.1 节的各项条件之后,打开 CPC 客户端,在主界面点击"复审无效"图标右侧的下拉箭头,显示下拉菜单,菜单中包括"复审"和"无效"两项功能。



从下拉菜单中选择"无效"功能单击,打开如下无效请求编辑界面。



在无效请求编辑界面左侧,有纵向排列的三个方框,从上至下依次是"无效新申请"、"无效 附加文件"和"修改文本列表"。其中,"无效新申请"用来供用户填写无效宣告请求书表格。 "无效附加文件"提供了若干表格模板,例如"专利权无效宣告程序授权委托书"等,以及 由用户自行生成的"证明文件",用户如果希望在提出无效宣告请求时同时提交上述文件, 可以通过该功能来添加。第三个方框"修改文本列表"不提供使用。 在无效请求编辑界面右侧是进行文档编辑的工作区。

4.1.1 填写无效宣告请求书表格

要提交无效宣告请求,首先需要填写一份无效宣告请求书表格。在无效请求编辑界面左侧的 "无效新申请"框中找到"专利权无效宣告请求书"模板双击,在右侧工作区打开"专利权 无效宣告请求书"编辑界面。

》电子申请编辑器 - [专利权无效宣告请求书]				
🦳 🔄 保存 🔄 保存全部 📑 段替换 🛛 図 退出				- 8
<u>*1000000000000000000000000000000000000</u>		9.8		<u>^</u>
▲ すれ以元次 - 无放宣告语文 - 収存人 日 专利代理机构 代理人1 - 代理人2 - 无效宣告	Ŧ		专 利 权 无 效 宣 告	请求书
	请	按照 "注意事项" 正確	填写本表各栏。	此框内容由专利
2018(4-hore)* //+	(2	专利号	授权公告日	①案件编号
□ 増加 □ 修改 20 mm k 20 mm k	专利	· 」 发明创造名称		
	a	专利权人		
		姓名或名称	用户代码	电话
	-#	居民身份证件号	码或组织机构代码	电子邮箱
		国籍或注册国家	(地区)	▶ 邮政编码
改文本列表 🗖 🕂 🗙	日本	经常居所地或营	业所所在地	
🖹 新建 📑 修改 🎦 删除 💂 名称 页数	, X	省、自治区、直	書市	市县
		城区 (乡)、街道	。 「 牌号	(
		姓名	l d	电话
	4 1) 电子邮箱	Ē	⊪政编码 ♀
				2

对"专利权无效宣告请求书"表格中应当由无效宣告请求人填写的内容逐项进行填写。 在此过程中,可以使用功能按钮 实现多种方便的功能。



对于请求书表格第7栏"理由、范围及所依据的证据",只能使用功能按钮 中的"编辑第7栏"功能进行编辑。

对于第9栏"附件清单",可以先不编辑,在完成添加"无效附加文件"后,再通过上述功能按钮 选择"导入附件清单"的功能来自动生成已添加文件的清单。

在"专利权无效宣告请求书"表格(除第9栏)填写完成后,点击当前窗口左上角的"保存" 按钮进行保存。

4.1.2 增加其它附加文件

如果用户希望在提交无效宣告请求的同时提交除请求书表格外的其它文件,可以在无效请求 编辑界面左侧的"无效附加文件"框中点击"增加"

😰 电子申请编辑器 - [专利权无	效宣告请求书]			
·····································	换 😮 退出			- 8 ×
	 ● よ ● ジ や ● ジ ● ● ● ジ ● ● <li< td=""><td></td><td></td><td>8</td></li<>			8
光統時加速(計 0 0 × 1 1992) 「 1982、			⑦ 附件清单.	
26000年40000 □ 9 × × ··································		■ 0 8 3 0 <u><</u>	⑩无效宣告请求人或专利代理机构签字或者盖章	① 专利复审委员会处理意风 * * * *

弹出如下"选择附加文件"窗口



在该窗口中选择需要添加的文件模板,如果没有需要的文件模板,则点击右下角的"更多"链接,从新打开的窗口中选择需要的文件模板添加。添加完成后,双击该文件模板图标,打 开该模板类型的文件进行编辑并保存。注意,由于此时该无效宣告请求还尚未提交,故不存 在案件编号,各模板中涉及案件编号的区域可填写"000000"。

下面以添加一份"专利权无效宣告程序授权委托书"为例对基本操作步骤予以介绍:

i)首先,双击"专利权无效宣告程序授权委托书"图标,打开授权委托书编辑窗口,完整填

写相应信息,其中案件编号区域可填写"000000";

ii)在委托书表格第二页,点击功能按钮 三,选择"导入授权委托书扫描件"

()) () () () () () () () () () () () ()		* 13 "	♥ I ▲	 を利 が	日 7. 元 效 宣 序授权委托书扫描	告程序 「 「 「 」	授权委	托书
4	扁锚图片或照	片	±T∓‡					
	图片位置		近70 查找范围(L):	2016年重写	电子请求系统用户手	₩ 💌	← 🗈 💣 🗐	• •
删 顶)	图片描述		Recent	CPC安装程序 CPC客户端离 正授权委托书	(20110218) 线升载 包(2015-06-0 tif	06)		
	上移		桌面					
	下移		》 我的文档					
	移除		我的电脑					
		添加	「「「金田」					
页数				文件名(图):	授权委托书.tif			打开 (0)
				文件类型 (<u>t</u>):	Tif Files (*. □ 以只读方式打开	tif;*.tiff) f(E)	_	

iii)从本地计算机目录中选定.jpg/.jpeg/.tif/.tiff 格式的授权委托书扫描件导入。

5 【此处插入专利权子 【图片描述】 授	利 权 无 效 宣告程序授权委托书 (改宣告程序授权委托书扫描文件) 权委托书
	专 利 权 无 效 宣 告 程 序 授 权 委 托 书
	私堂首村家将市局局运管兼式转
	↓ 利 分 201430042764.8 \$P\$
	安京(10世名称 电缆车(BL300)
	天堂宗告请来人 浙江學總智能科技有限公司
	· 利 权 人 御悟
	大师人
	(4) 成长或长松 浙江岸张智能科技有限公司 电过 0578-3171007
	- 当然场於 <u>新江省相云县新建销新课稿 22 号</u> - 前端 321402
	的变形人。
	9.例代目的和名称 一帶江杭州金通专利事务所有限公司 代码 33100
	(以注人
	1000-1-10 3017-02-05-04-04-04-04-04-04-04-04-04-04-04-04-04-
	ALL

iv)点击左上角的"保存"按钮,该授权委托书则添加至"无效附加文件"中。

如果用户从上述"选择附加文件"窗口未找到需要的文件模板,或要提交其它格式的附件譬如无效宣告相关证据,则可通过添加一个"证明文件"来进行提交,具体操作步骤可以参考 第 3.1.3 节。

4.1.3 签名和提交

在完成"专利权无效宣告请求书"表格(除第9栏)填写,并添加了全部附件后,双击"无效新申请"中的"专利权无效宣告请求书"图标,打开编辑器,继续完成表格第9栏的编辑。

点击编辑工具栏中的功能按钮²,在下拉列表中选择"导入附件清单",自动生成已添加 附件的清单。



对于电子请求,在上述第9栏"附件清单"中不需要填写纸件申请中需要填写的份数、页数, 只需要对自动生成的附件名称进行手动调整即可。

至此,已完成了无效宣告请求文件全部内容的编辑和添加。点击当前界面左上方的 **哈保存全部**按钮,对当前打开的各个编辑页面进行保存。然后,点击 这 退出,返回 CPC 客户端的登录主界面,选择"草稿箱"中新生成的本无效宣告请求案卷进行签名、提交。

在提交成功后,与电子申请相似,用户会在服务器确认提交内容后接收到所提交文件的电子 回执。

4.2 无效宣告请求人提交中间文件

在提交无效宣告请求文件之后,请求人就相同的无效宣告请求案件再次提交文件的,属于提 交中间文件的情形,例如自请求日起一个月内补充提交理由证据、针对转文通知书提交意见 陈述、提交口头审理回执等。

请求人通过电子请求系统提交中间文件,首先应当满足第1.2.1.2节的各项条件;

之后,须获得该无效宣告请求案件的案件编号,该案件编号可从专利复审委员会针对该案件 发出的各种通知书上获得,也可以通过拨打专利复审委员会对外咨询电话(010-62801799) 查询;

另外,请求人要通过电子请求系统提交中间文件,还必须提交"复审无效宣告程序补正书" 或"复审无效宣告程序意见陈述书"两种模板之一。如果还需要提交其它文件,可以将其它 文件作为上述两种模板之一的附件进行提交。

4.2.1 编辑、添加中间文件

具体操作步骤如下,打开 CPC 客户端,在主界面点击"主动提交"图标

新申请文件制作(N)中间文件	制作(2)案卷管理(A) 通知书管理(N) 数字	证书管理(L) 系统设置	(S) 帮助(H)		
🔞 . 🧇	. 🍝 .			-		
申请专利 PCT申请	复审无效	答复补正 主动	是交 快捷事务	签名		案卷管理
□ □ 草稿箱	<			iii		
中间文件	选择(全选)	文件名称	: U)	申请类型	表格代码	创建时间
🛛 📴 发件箱	▶ 🕀 🔐 🔲 未命名-	-2016031				
		说明书		复审	100002	2016年0
新甲语 中间文件	- 2	证明文件		复审	201210	2016年0
日〇日二日二日二日二日二日二日二日二日二日二日二日二日二日二日二日二日二日二日	- 3	权利要求	н	复审	100001	2016年0
📕 🗔 新申请	- 🔁 🗖 4	修改对照	页	复审	100042	2016年0
		证明文件		复审	201210	2016年0
日 💋 版务 甜 担 仪	6	复审请求	ŧ	复审	100901	2016年0
中间文件	📃 🖨 🛄 📃 未命名-	-2016031				
🖻 🕗 已删除	1	复审程序	恢复权利请求书	复审	100905	2016年0
新申请	- 2	权利要求	т і —	复审	100001	2016年0
回 回 收件箱	3	复审请求	Ħ	复审	100901	2016年0
	📃 🖬 🛄 🗌 未命名-	-2016031				
——]]] 待答复通知书		复审请求	书	复审	100901	2016年0

进入如下界面

🛈 电子申请编辑器	
🗄 📄 保存 💼 保存全部 📄 段替换	😢 退出
申请信息列表 送想名称 :: 按張 清空 新建 删除 :: 按索 清空 新建 删除 :: 愛 算電无效 未命名20160314104644 () 未命名20160315091349 () 未命名20160315095735 () 未命名20160316081548 ()	□ # X
□①文件	□ 7 ×] PPH文件 _

在左侧"申请信息列表"框中点击"新建"按钮,弹出如下"创建新申请信息"窗口,在"申请类型"一栏选择"无效"

创建新申请信息		×
申请类型: 申请号 💟 发明名称:	普通申请发明 普通申请发明 普通申请新型 普通申请新型 普通申请外观 PCT申请发明 PCT申请新型 复审 光效	
 	取消	

下面一栏,从下拉列表中选择"委内编号",后面填写该无效宣告案件的案件编号;"发明名称"一栏准确填写该专利权的发明创造名称

无效	
4W111111	
一种灭火器	
] [取消]	
	 无效 ▲ 4W111111 →种灭火器 取消

点击"确定",在左侧"申请信息列表"框中生成如下案件信息条目

申请信息列表	□ ₽ ×
. 类型 🔹	
发明名称	
申请号	
: 搜索 清空 新建 删除	
□ 复审无效 一一种灭火器(4₩111111)	

在"申请信息列表"框中单击选中相应的案件信息条目,在下方的"中间文件"框中点击"增加"按钮,弹出如下窗口

🔜 选择附加	文件					
夏東无效宣正	复审无效宣 告程序	无效宣告案 件加快	无效宣告请 求口头	证明文件	专利权无效 宣告程	
		确定 (2)	取消に)]		<u>更多</u>

根据需要,从中选择"复审无效宣告程序补正书"或"复审无效宣告程序意见陈述书"两个 模板之一进行编辑,注意需要填写表格模板中的案件编号,并选中提交主体"无效宣告请求 人"。编辑完成后进行保存。

按照")	主意事项》正确填写本表各栏		-		
(2) ≠0क¥≣	申请号或专利号 2010100110	000.X	①束件	40 D Jura a a a a	
⊽利中頃 或专利	。 发明创造名称一种灭火器		山茶叶	编号 4₩111111	_
3	□复审请求人	□专利权人	¢.	☑无效宣告请求人	0
意见 陈述人	姓名或名称王二		电话		
4〕 名:	称麦克格雷迪		机构代	码 88888	
剂 代	; 姓 名张三	代	姓	名李四	

复审无效宣告程序意见陈述书

之后,如果还希望提交其它文件,可以从该"选择附加文件"窗口中选择相应的文件模板进 行编辑,或使用"证明文件"功能导入保存在本地计算机中的文件,具体可以参考第 4.1.2 节进行相应操作。应当注意的是,如果编辑表格模板提交,则需要填写表格模板中的案件编 号。

4.2.2 签名和提交

中间文件的签名与提交步骤与专利申请时相同。

4.3 专利权人提交中间文件

专利权人在无效宣告程序中提交各种文件均属于提交中间文件的情形,例如针对无效宣告请求受理通知书或转文通知书提交意见陈述、提交口头审理回执等。

专利权人通过电子请求系统提交中间文件,首先应当满足第1.2.2节的各项条件;

然后,须获得该无效宣告请求案件的案件编号,该案件编号可从专利复审委员会针对该案件 发出的各种通知书上获得,也可以通过拨打专利复审委员会对外咨询电话(010-62801799) 查询;

另外,专利权人要通过电子请求系统提交中间文件,必须提交"复审无效宣告程序意见陈述 书"模板。如果还需要提交其它文件,可以将其它文件作为上述意见陈述书的附件进行提交。

新申请文件制作(图) 中间文件	#制作(Z)案卷管理(A)	通知书管理(图)数字证书管理(L)	系统设置(S)帮助(H)		
🔞 - 🤣	. 🐔 .	📡 🔽 🤅	🗟 -		
申请专利 PCT申请	复审无效	答复补正 主动提交 快掛	まちょう いちょう いちょう いちょう いちょう おおお おおおお ちょうちょう ちょうちょう ちょうちょう しんしょう しんしょ しんしょ	取消签名	案卷管理
	<				
一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	选择(全选)	文件名称	申请类型	表格代码	创建时间
🖻 🎑 发件箱	▶ 🗐 🛄 🔲 未命名2	016031			
		说明书	复审	100002	2016年0
新甲语 中间立件	- 2	证明文件	复审	201210	2016年0
	- 3	权利要求书	复审	100001	2016年0
一 新申请		修改对照页	复审	100042	2016年0
一 中间文件	5	证明文件	复审	201210	2016年0
□ 🕑 服务器拒收	6	复审请求书	复审	100901	2016年0
一日立件	■ □ 未命名2	016031			
🖬 🔌 已删除		复审程序恢复权利请求	书 复审	100905	2016年0
🔤 新申请	2	权利要求书	复审	100001	2016年0
中间文件	3	复审请求书	复审	100901	2016年0
	日 二 未命名2	016031			

具体操作步骤如下,打开 CPC 客户端,在主界面点击"主动提交"图标

进入如下界面

🛈 电子申请编辑器	
🗄 📄 保存 💼 保存全部 📄 段替换	😢 退出
申请信息列表 送明名称 :: 按索 语空 新建 删除 :: 按索 语空 新建 删除 :: 按索 语空 新建 删除 :: 按索 高空 新建 删除 :: 按索 高空 新建 删除 :: 未命名20160314104644 () :: 未命名20160315091349 () :: 未命名20160315091340 () :: 未命名2016031509136095735 ()	
□可文件 增加	□ 7 ×] PPH文件 _

在左侧"申请信息列表"框中点击"新建"按钮,弹出如下"创建新申请信息"窗口,在"申 请类型"一栏选择"无效"

创建新申请信息		×
申请类型: 申请号 💉 发明名称:	普通申请发明 普通申请发明 普通申请新型 普通申请新型 普通申请外观 PCT申请发明 PCT申请新型 复审 光须	
确定	取消	

下面一栏,从下拉列表中选择"委内编号",后面填写该无效宣告案件的案件编号;"发明名称"一栏准确填写该专利权的发明创造名称

11111
灭火器
取消

点击"确定",在左侧"申请信息列表"框中生成如下案件信息条目

申请信息列表	□ # X
. 类型 ▼	
发明名称	
申请号	
搜索 清空 新建 删除	
□ 复审尤效 一一种灭火器(4₩111111)	

4.3.1 提交专利授权文件的修改替换文本

在"申请信息列表"框中单击选中相应的案件信息条目,在下方的"中间文件"框中点击"增加"按钮,弹出如下窗口

🔜 选择附加	文件					
复审无效宣 皆程序	夏音元欢喜见	无效宣告案 件加快	无效宣告请 求口头	证明文件	专利权无效 宣告程	
		确定 ())	取消①]		<u>更多</u>

首先,从"选择附加文件"窗口中选择"复审无效宣告程序意见陈述书"模板进行编辑,注 意需要填写表格模板中的案件编号,并选中提交主体"专利权人"。

Ģ	2)	申请号或专利号 201010	0011000. X				
专利 或7	申请 专利	发明创造名称 <mark>一种灭火器</mark>		- ①案件编号 4₩11111			
3		□复审请求人		━━━━━━━━━━━━━━=======================			
意脉	:见 巷人	姓名或名称王二			电话		
4	名称	麦克格雷迪			机构代码 88888		
夏 利 代	姓 名张三		代	姓 名李四			
道 理 型		执业证号 88888888	理		执业证号 88888889		

复审无效宣告程序意见陈述书

编辑完成保存后,在"中间文件"框中点击"补正"按钮,如下图



弹出如下对话框

副 补正文件					×
	y 割退出 说明书	(1997年)	说明书摘要	減要附留	
导入补正文件 文件名称:					

其中提供了申请文件五书模板,同时还支持本地.doc、.docx、.pdf 文件的导入,其编辑或导入的步骤与第 3.1.2 节类似。

4.3.2 提交其它文件

如果专利权人还希望提交其它文件,可以从该"选择附加文件"窗口中选择相应的文件模板 进行编辑,或使用"证明文件"功能导入保存在本地计算机中的文件,具体可以参考第4.1.2 节进行相应操作。应当注意的是,如果编辑表格模板提交,则需要填写表格模板中的案件编 号。

4.3.3 签名和提交

中间文件的签名与提交步骤与专利申请时相同。

5. 通知书的接收

目前专利复审委员会尚未开放电子通知书发文功能,对于所有通知书仍采用纸件发文方式, 故复审、无效程序当事人虽可使用电子请求系统提交文件,但尚不能通过该系统接收电子通 知书。

6. 电子请求 CPC 客户端批量接口资源

目前电子请求系统已为具有自主软件开发能力的用户提供批量导入的接口数据资源,具体请参见中国专利电子申请网(www.cponline.gov.cn)/相关规范/"CPC 客户端部分功能升级(批量接口升级)数据相关公示"。