

成交通知书

北京云码数据科技有限公司：

受国家知识产权局专利局委托，对 Oracle 数据库、中间件产品维护服务项目进行单一来源采购，贵公司为成交供应商。

招标编号：TC170N95X

成交金额：人民币 2910 万元

(人民币贰仟玖佰壹拾万元整)



抄送：国家知识产权局专利局

中招国际招标有限公司

地址：中国北京市海淀区皂君庙 14 号院 9 号楼

电话：010-62108271

电子邮件：cntc508@sina.com

传真：010-62108043

邮编：100081

财政部唯一指定政府采购信息网络发布媒体 国家级政府采购专业网站

服务热线：400-810-1996

- [首页](#)
- [政采法规](#)
- [购买服务](#)
- [监督检查](#)
- [信息公告](#)
- [GPA专栏](#)
- [PPP频道](#)

当前位置：[首页](#) » [政采公告](#) » [中央公告](#) » [成交公告](#)

国家知识产权局专利局Oracle数据库、中间件产品维护服务成交公告

2017年12月22日 17:10 来源：中国政府采购网 [【打印】](#) [【显示公告概要】](#)

中招国际招标有限公司受国家知识产权局专利局的委托，就Oracle数据库、中间件产品维护服务项目（项目编号：TC170N95X）组织采购，评标工作已经结束，成交结果如下：

一、项目信息

项目编号：TC170N95X

项目名称：Oracle数据库、中间件产品维护服务

项目联系人：蒋雪娜

联系方式：010-62108271

二、采购单位信息

采购单位名称：国家知识产权局专利局

采购单位地址：北京市海淀区蓟门桥西土城路6号

采购单位联系方式：施先生 010-62086602

三、采购代理机构信息

采购代理机构全称：中招国际招标有限公司

采购代理机构地址：北京市海淀区皂君庙14号院9号楼

采购代理机构联系方式：蒋雪娜 010-62108271

四、成交信息

招标文件编号：TC170N95X

本项目招标公告日期：

成交日期：2017年12月22日

总成交金额：2910.0 万元（人民币）

成交供应商名称、地址及成交金额：

成交供应商：北京云码数据科技有限公司

联系地址：北京市海淀区玲珑路9号院西区9号楼6层1单元505

成交金额：2910万元

谈判小组、询价小组、磋商小组成员名单及单一来源采购人员名单：

杨慧平、郑丽、钟瑛、赵娟梅、景潇佳

五、项目用途、简要技术要求及合同履行日期：

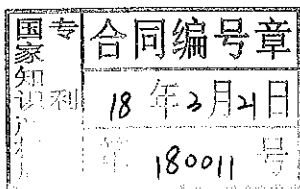
Oracle数据库、中间件产品维护服务

六、成交标的名称、规格型号、数量、单价、服务要求：

Oracle数据库、中间件产品维护服务

七、其它补充事宜

公示期限：7个工作日



国家知识产权局专利局

Oracle 数据库、中间件产品维护服务 合同

甲 方：国家知识产权局专利局

乙 方：北京云码数据科技有限公司

签定地点：北京



依据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规的规定，国家知识产权局专利局（以下简称：甲方）就 Oracle 数据库、中间件产品 维护服务项目 与 北京云码数据科技有限公司（以下简称：乙方）经友好协商，同意按下述条款和条件签署 Oracle 数据库、中间件产品 维护服务合同。

第一条 工作范围

乙方根据本合同及附件的规定为甲方 Oracle 数据库、中间件产品 提供相关原厂维护服务，并向甲方提交各阶段的服务报告及相关资料。

第二条 合同价

1、本合同总价款为：人民币 贰仟玖佰壹拾万 元整（¥29,100,000 元）；其中原厂标准服务（含税率为 17% 的增值税）金额为：人民币 贰仟柒佰肆拾伍万 元整（¥27,450,000 元）；原厂现场年度服务（含税率为 6% 的增值税）金额为：人民币 壹佰陆拾伍万 元整（¥1,650,000 元）。

2、甲方按以下进程分阶段向乙方支付上述款项：

A 首付款：双方签署合同后，根据甲方时间安排，甲方向乙方支付一年费用的 90%，计人民币捌佰柒拾叁万元整（¥8,730,000 元）；

B 第二笔款：根据甲方时间安排，经甲方验收合格双方签署维护验收报告后，向乙方支付一年费用，计人民币玖佰柒拾万元整（¥9,700,000 元）；

C 第三笔款：根据甲方时间安排，经甲方验收合格双方签署维护验收报告后，向乙方支付一年费用，计人民币玖佰柒拾万元整（¥9,700,000 元）。

D 尾款：维护期结束后，根据甲方时间安排，经甲方验收合格双方签署维护验收报告后，向乙方支付一年费用的 10%，计人民币玖拾柒万元整（¥970,000 元）。

3、合同价已包含乙方履行本合同全部义务所应获得的价格，包括但不限于：开发费用、服务费用、通信费用、数据加工费用，乙方不得以任何理由要求增加费用，甲方书面同意的除外。

4、甲方付款前，乙方应提交当期双方签字且验收合格的验收文档并开具符合甲方要求的发票。乙方出示的发票应包含甲方应向乙方支付的当期款项所有金额，并应包含足够详细的内容，使甲方能够确定金额的准确性。甲方根据乙方提供的合格发票及服务验收文档支付相应款项，如乙方提交的发票或服务验收文档不合格，甲方可延迟付款。

5、如乙方根据本合同规定有责任向甲方支付违约金或其它赔偿时，甲方在书面通知乙方后，有权从上述付款中扣除该等款项。

6、若甲方已经签署付款指令，但因非甲方流程等非人为原因和政府行为造成的延期支付，不视为甲方延期付款，甲方不承担违约责任。

7、甲方应将价款支付至乙方提供的如下账户内：

帐户名称：北京云码数据科技有限公司

开户银行：华夏银行北京阜外支行

帐号：10260000000684666

若乙方支付信息发生变更，须提前 20 个工作日书面通知甲方。否则，由此造成延期支付的责任由乙方承担。

8、本合同涉及的任何价格调整，均应以合同价为基价进行。

第三条 合同履行

Oracle 数据库、中间件产品维护服务时间：

原厂标准服务：2018 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日；原厂现场年度服务：
2018 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日。

第四条 甲方义务

1、甲方或甲方委托方指派的代表作为甲方的项目经理，与乙方进行及时的联络并监督、协调服务的执行情况。

2、配合乙方协调、安排甲方参与本项目的技术、业务人员，确保有足够的时间投入本项目的实施中。

第五条 乙方义务

1、根据本合同及本合同的附件中的条款履行义务，接受相关条款的约束，并承担合同

约定的相应义务。

2、根据本合同及本合同的附件中的条款和条件，满足甲方在技术需求和业务需求中的要求，并提供系统维护中各类验收文件。

3、根据本合同及本合同的附件中确定的交付时间表提供验收文件和维护服务。

4、负责建立日常工作制度，并进行项目的日常管理工作，并对其成功负担全部责任。

5、根据甲方要求，在规定的时间内安排相应人员进入甲方指定的工作场所进行维护、培训工作，如需费用由乙方自行负责。乙方安排的人员在工作期间，必须服从甲方的工作规定和安全管理制。如果乙方工作人员不服从甲方管理，造成严重后果，甲方有权解除合同并提出索赔。

6、乙方在合同期内应配合完成甲方每月、半年及年度考核工作。

7、甲方有权委托第三方对本维护项目进行管理，乙方必须服从该第三方的管理。

第六条 保密

1、乙方承诺以最严格的保密方式保存和维护从甲方或甲方代表获得的保密信息，未经甲方事先书面同意，不得向任何第三方披露。保密信息包括但不限于本合同、规格、计划、设计、软件及开发资料、数据、图纸、式样、样本或甲方为上述内容向乙方提供的任何其它资料。

2、乙方应保证其雇员：

A 只有在为了本合同的目的而必须知道保密信息的情况下，才允许获取从甲方或甲方代表获得的任何保密信息；

B 必须了解本合同规定的保密要求并与乙方签订保密协议；

C 不得造成或允许向任何第三方透露保密信息。

3、未经甲方书面许可，乙方透露或使用了保密信息，应当在不损害甲方其它利益的情况下，尽一切努力协助甲方收回保密信息，防止使用、传播、出售或以其它任何方式处置该保密信息。

4、本合同终止后 3 个工作日内，乙方应向甲方交还其获得的保密信息，不得以任何方式进行复制留存。

5、本合同有效期间及其后的十年内，本条款的规定仍对乙方发生效力，不因本合同的终止而失效。

第七条 知识产权

1、本合同涉及的全部及/或任何部分的相关知识产权、相关权益，包括本合同相关的且为履行本合同而新形成的商业秘密信息、技术资料和技术诀窍等，均归甲方所有。

2、乙方有不可争议的义务确保甲方依据本合同所获得的知识产权在中国境内（香港、澳门、台湾地区除外）不存在任何瑕疵并且可以不受限制地行使相关权利，包括各项延伸权利。若因此发生任何争议均应由乙方独自承担全部及/或任何责任，包括但不限于承担其自身及甲方为解决任何争议及/或瑕疵及/或缺陷所应当或所需要支付的一切相关及/或由此引起的费用。

3、甲方将拥有其在本合同项下所从事的所有工作（包括各类纸质文档，电子文档及其它可交付物）中所包含的或与之相关的全部版权、专利权、商业秘密、商标权和其它知识产权以及所有权和其它权益。

4、在本合同生效日前已存在的版权及其它知识产权和技术秘密应属于本合同生效前即拥有该等权利的一方或与该方有协议关系的第三方。任何一方均无权凭借本合同取得另一方此前所拥有且根据本合同不应被合理的推论为其已经同意转移的版权、专利权、商业秘密、商标权或其它知识产权的所有权。

第八条 人员变更

1、乙方不得在履行合同期间更换项目经理，若因不可抗力，必须变更时，乙方应提前5个工作日内选派一名具有同等或更高资历的人员进行替换。

2、若甲方发现乙方项目经理或主要技术负责人存在以下问题，甲方有权书面要求乙方予以更换：

A 该人员被发现犯有严重的错误或涉嫌犯罪行为；

B 甲方有理由认为该人员能力与表现无法胜任承担的工作任务。

乙方在收到甲方书面通知后，必须于5个工作日内更换该人员。

3、新更换人员的资历应事先得到甲方书面认可。乙方不得因人员的变更影响合同的价格。

格及合同履行期限。

4、乙方联系人发生变更，应书面形式告知甲方，否则因甲方无法正确联系到乙方所造成的损失，由乙方承担。

5、双方技术联系人信息：

甲方：国家知识产权局专利局 乙方：北京云码数据科技有限公司

联系人：景潇佳

联系人（项目经理）：张畅江

电话：62086810

电话：59070906

手机：

手机：18600623066

传真：62083147

传真：59070608

邮箱：@sipo.gov.cn

邮箱：rogers@winmaxtech.com.cn

第九条 人员承诺

负责本项目现场服务的人员信息如下：

姓名	职位	主要角色
张畅江	项目经理	项目管理协调
黄云鹏	技术经理	协调工程师资源

第十条 技术支持与服务

Oracle 原厂技术支持服务的内容包含 Oracle 原厂标准服务和 Oracle 现场年度服务：

原厂标准服务

在服务有效期内，Oracle 根据甲方要求全程无限次提供标准产品服务。

产品升级服务

产品升级服务提供给甲方在服务期内获得以 CD 包形式发布的 ORACLE 产品升级版本、维护版本、补丁的权力。

产品支持服务

- 24*7 电子服务 (Metalink)
- 24*7 全球电话支持

国家知识产权专利局所购数据库及中间件产品为企业版, 购买后具有永久使用权, 且 Oracle 必须每年保证服务的不中断, 延续 Oracle 的产品升级及补丁下载服务。

Oracle 现场年度服务

在 Oracle 标准服务的基础上, Oracle 公司还要提供现场年度服务, Oracle 公司要根据甲方的采购内容, 帮助规划服务内容, 其中涉及到: 产品安装, 补丁分析, 健康检查, 24x7 中文紧急救援, 关键时间点工程师后备及故障诊断等。Oracle 公司为甲方提供的现场年度服务应完成以下几个方面的服务内容:

- 单独购买人天的服务, Oracle 公司原厂要为甲方提供每年 10 人天现场服务
- 紧急救援服务
- Oracle 现场年度服务的服务范围应包含设备清单中的 Oracle 数据库、中间件等全部产品

详细内容描述见附件 A 《维护服务工作说明书》

第十一条 转包与分包

1、乙方签订合同后, 不得转包、分包, 亦不得将合同全部及部分权利、义务转让给第三方, 否则即构成严重违约, 甲方有权决定终止本合同。

2、前款所述情形即便由于任何原因实际存在, 乙方亦不能免除任何责任, 且任何相关第三方由于转包、分包或权利义务转让所获得的知识产权均属无效, 上述知识产权应归甲方所有。

第十二条 考核与验收

1、甲方每月对乙方服务情况进行考核并评分, 服务期满后对服务情况进行整体考核并计算得分, 考核标准详见合同附件。

2、乙方于每个月末起 5 个工作日内向甲方提供月服务报告, 其中至少包括以下内容:

系统故障情况和维护记录;

运行情况月报表及总结、月服务情况小结;

后续维护建议。

3、服务期结束后 5 个工作日内，乙方向甲方提出验收申请并提交验收文档。验收文档应包括年度维护服务总结报告及乙方签字盖章的验收报告。

4、甲方依据乙方年度得分以及提供的月服务文档的准确性和完整性进行验收，验收合格的并在验收报告上签字盖章，作为支付尾款的依据。

5、如验收未通过，甲方有权暂不签署验收文档及支付当期服务费用，乙方应在 5 个工作日内按照验收意见进行弥补、改进或完善，待甲方重新组织验收并且验收合格后，甲方再向乙方支付当期服务费用。如果乙方在规定的验收日后的一个月內，经改进仍达不到验收标准的，甲方有权终止合同并拒绝支付服务费用。

6、如乙方在上述规定的合同期满后的一个月內未向甲方提出验收请求并提交验收文档，甲方有权终止合同并拒绝支付当期费用。

第十三条 违约责任

违反本合同约定，违约方应按照《中华人民共和国合同法》有关条款的规定承担违约责任。

1、乙方违反本合同第十条约定，未能向甲方提供技术支持与服务，视为违约，甲方有权将此记为技术支持和服务中断，并保留进一步向乙方索赔由于技术支持和服务中断给甲方造成的损失的权利。在合同期内，对于技术支持和服务中断，每中断一次，扣除合同总价款的 1%作为罚金。

2、乙方按照合同附件，完成考核工作，月度评价分数应不低于 80 分，否则应视为维护服务不合格，具体处理如下：

乙方月度评价分数在合同期每服务年度内第一次低于 80 分，将给予口头警告，并责成其进行服务改进；

乙方在服务年度内累计三次月度评价分数低于 80 分，则在合同期结束后免费延长一个月的维护时间；

乙方在服务年度内累计五次月度评价分数低于 80 分，则在合同期结束后免费延长二个月的维护时间；

乙方月度评价分数在服务年度内累计七次低于 80 分，则扣除年度服务金额的 10%作为罚金；如供应商月度评价分数在服务年度内累计十次低于 80 分，则扣除年度服务金额的 20%作为罚金。

3、当违约金发生并达到合同总金额的 10%后，甲方有权终止本合同，并有权要求乙方退回已支付的金额，及赔偿甲方因此遭受的损失。

地址：北京市海淀区西土城路6号

邮编：100088

电话：62086810

传真：62083147

乙方：北京云码数据科技有限公司

联系人：张畅江

地址：北京市海淀区玲珑路街街9号院西区1-505
邮编：100089

手机：18600623066

座机：83651570

传真：83651570

邮箱：rogers@winmaxtech.com.cn

第十八条 其它约定事项

1、本合同及其附件适用中华人民共和国法律。

2、本合同未尽事宜，双方另行协商并签订补充协议明确，并且以双方最后认定的条款为准。

3、本合同中的附件均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有相同的法律效力。二者有冲突的，以对甲方有利的规定及解释为准。本合同包含以下附件：

A[维护服务工作说明书]

B[专利局服务质量评价指标]

C[保密承诺书]

D[项目责任书]

4、本合同经甲乙双方法人或授权代表签字并盖章之日生效。

5、本合同一式柒份，甲方执肆份，乙方执叁份，每份均具有同等法律效力。

甲方：国家知识产权局专利局

甲方（授权代表人）

日期：2018年3月21日

乙方：北京云码数据科技有限公司

乙方（授权代表人）

日期：2018年3月12日

附件 A

Oracle 数据库、中间件产品原厂 维护服务 工作说明书



1、 系统介绍

国家知识产权局专利局拥有众多信息业务系统，其中 Oracle 系统具有极其重要的作用，是国家知识产权局信息系统的重要组成部分，是这些信息系统的核心软件，对系统的稳定运行发挥着重要作用。

2、服务方案

2.1 服务原则

由 Oracle 原厂按相关标准提供服务。

2.2 服务范围

本项目针对 Oracle 系统（包含设备清单中的 Oracle 数据库、中间件等全部产品），在国家知识产权局指定的服务现场，按照服务要求，组织运行维护服务工作，并提交各阶段的服务报告及相关资料。

Oracle 系统运行维护设备清单：

合同号	产品描述	数量	服务开始期	服务结束期
5740071	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	22	2018 年 1 月 1 日	2020 年 12 月 31 日
	Real Application Clusters - Processor Perpetual	16		
5132677	Oracle Database Enterprise Edition	62	2018 年 1 月 1 日	2020 年 12 月 31 日
	Data Integrator Enterprise Edition	2		
	Oracle GoldenGate	144		
	WebLogic Server Enterprise Edition	56		
3379742	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	96	2018 年 1 月 1 日	2020 年 12 月 31 日
	Real Application Clusters - Processor Perpetual	96		
	Partitioning - Processor Perpetual	48		
	WebLogic Server Enterprise Edition - Processor Perpetual	100		
3034629	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	166	2018 年 1 月 1 日	2020 年 12 月 31 日

	Oracle Database Standard Edition - Named User Plus Perpetual	10		
	Partitioning - Processor Perpetual	166		
	WebLogic Server Enterprise Edition - Processor Perpetual	160		
	WebLogic Server Standard Edition - Processor Perpetual	10		
5298835	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	16	2018 年 1 月 1 日	2020 年 12 月 31 日
	Real Application Clusters - Processor Perpetual	16		
5301413	WebLogic Server Enterprise Edition - Processor Perpetual	40	2018 年 1 月 1 日	2020 年 12 月 31 日
	原厂现场年度服务（三年）			

2.3 服务内容

Oracle 原厂技术支持服务的内容包含 Oracle 原厂标准服务和 Oracle 现场年度服务，详细需求如下：

2.3.1 原厂标准服务

在服务有效期间，**Oracle** 根据国家知识产权局专利局要求全程无限次提供标准产品服务。

产品升级服务

产品升级服务提供给国家知识产权局专利局在服务期内获得以 CD 包形式发布的 **ORACLE** 产品升级版本、维护版本、补丁的权力。

产品支持服务

➤ 24*7 电子服务（Metalink）

➤ 24*7 全球电话支持

详细服务内容如下：

标准产品服务是获得 **ORACLE** 支持服务以及访问 **ORACLE** 知识库的最基本服务，包括：

产品升级服务：

- 产品升级服务提供给国家知识产权局专利局在服务期内获得

以 CD 包形式发布的 ORACLE 产品升级版本、维护版本、补丁的权力。

产品支持服务：

- Oracle 产品支持服务是一种 24*7 方式的服务，帮助解决安装及操作 Oracle 软件产品时遇到的问题。

产品支持服务的内容包括：

电子服务-ORACLE METALINK：

国家知识产权局专利局可访问 <http://metalink.oracle.com>，使用客户服务认证号码（CSI）进行注册，得到用户名和密码，即可使用。

OracleMetalink 的内容包括：

- **Technical Library:** 可访问使用 Oracle 产品的技术信息（白皮书、问题/解决方案文章和文档等信息）。
- **Knowledge Base Search:** 全文本查询 MetaLink 信息库中的所有内容，包括论坛张贴文章和问题数据库
- **Technical Forum:** 能将问题公布给技术支持工程师或用户团体。
- **Product Lifecycle:** 提供产品可用性、认证、技术警告和产品支持终止信息。
- **Bugs:** 可以查询问题数据库。
- **Patch:** 直接从 OracleMetalink 上下载补丁或补丁集。
- **Service Requests:** 能联机生成、更新和关闭 SR。
- **Service Request Management Reports:** 生成和查看 SR 管理报告。
- **User Profile:** 能访问最新的联系信息，添加/删除支持服务认

证号码，查看使用相同支持服务认证号码注册的其它用户，定制 **MetaLink** 帐户，修改口令和查看许可证信息等。

- **My Headlines:** 能定制 **MetaLink** 帐户的个人主页，只接收想要的信息。也可以选择以 **email** 方式收到这些信息。

电话支持：

ORACLE 公司服务中心工程师要响应任何以“服务请求”

(**Services Requests, SR**) 的形式提出的技术问题。

- 对于任何一个国家知识产权局专利局提出的技术问题的 **SR**，服务中心的技术工程师要负责对该 **SR** 进行记录、跟踪和处理，直到问题关闭。
- 要根据该问题对系统的影响程度对其相应的 **SR** 赋予一定的严重等级，并以此来排定所有 **SR** 的优先顺序，以确保严重的或紧急的问题能够在最短的时间内予以解决。
- 提供中文热线协助，协助作语言翻译和问题升级(**Escalation**) 处理。

国家知识产权局专利局所购数据库及中间件产品为企业版，购买后具有永久使用权，且 **Oracle** 必须每年保证服务的不中断，延续 **Oracle** 的产品升级及补丁下载服务。

2.3.2 现场年度服务

在 **Oracle** 标准产品服务的基础上，**Oracle** 公司还要提供现场年度服务，**Oracle** 公司要根据国家知识产权局专利局的采购内容，帮助规划服务内容，其中涉及到：产品安装，补丁分析，健康检查，**24x7** 中文紧急救援，关键时间点工程师后备及故障诊断等。**Oracle** 公司为国家知识产权局专利局提供的现场年度服务应完成以下几个方面的服务内容：

- 单独购买人天的服务，Oracle 公司原厂要为国家知识产权局专利局提供每年 10 人天现场服务
- 紧急救援服务
- Oracle 现场年度服务的服务范围应包含设备清单中的 Oracle 数据库、中间件等全部产品

单独购买人天的服务

Oracle 现场年度服务中，单独购买人天的服务包含内容如下：

产品安装：

Oracle 要提供一份安装报告，其中包括安装前检查的内容及安装后的测试。

- Oracle 提供有关软件安装的需求列表，如操作系统版本，补丁，内存需求等。
- Oracle 提供软件安装。
- 依照安装测试指导，对软件成功的安装进行测试。

补丁分析：

Oracle 工程师将对国家知识产权局专利局的 Oracle 软件环境进行评估，并确定可能提高可靠性、性能或认证符合性的补丁，包括：

- 具体应用的补丁
- 已知的可获得的补丁或其他供应商的版本级别
- 补丁应用序列指导
- 检查自述文件
- 检查具体的安装步骤
- 提供《软件环境评估报告》和《补丁分析报告》

系统上线工程师后备：

Oracle 工程师按照双方规定的上线时间为国家知识产权局专利

局提供后备服务。后备服务可以通过远程或现场方式完成。例如：

- 在规定的时间内监控严重等级为 1 和升级 2 级的服务请求 (SR)。
- 在提供后备服务期间帮助解决可能出现的问题，例如在升级、移植和补丁应用中提供帮助。

性能调整：

Oracle 工程师要搜集系统性能方面的数据，检查并评估 Oracle 方面可能引起性能下降的潜在因素。基于此，Oracle 工程师指出并与国家知识产权局专利局共同制定修改调整方案，使 Oracle 软件环境恢复到其正常的性能状态。服务内容包括：

- 与国家知识产权局专利局共同制定性能调整范围文档。
- 性能检查
 - ✧ 初始化参数调整
 - ✧ 补丁或版本的改变
 - ✧ 查找占用资源严重的 SQL 语句
 - ✧ 查找锁竞争
 - ✧ 查找占用资源严重的进程
- 找出主要的性能瓶颈
- 协调全球支持中心的资源的帮助
- 提供性能调整报告，包括相关发现及/或对结果的分析等内容。

健康检查：

Oracle 将通过对以下方面信息搜集、分析及建议工作来完成系统的健康检查。

1. 硬件配置状况，如服务器配置，网络配置及操作系统状况
2. 数据库配置及中间层 (Ias, Apache, developer6i 及其他)

3. 应用系统部分，包括：

- 应用系统技术检查（基本信息、环境变量、Applications DBA、FND Technologies、Web Applications、安全管理、 workflow、补丁建议等）
- 应用系统相关模块检查（设置的完整性、重要的数据流状态 — 例如是否有 Pending Transactions）

Oracle 在完成系统健康检查之后提供检查报告，并给出解决建议。

紧急救援服务

在服务有效期间，Oracle 要对国家知识产权局专利局的系统提供故障诊断服务，并对一级或升级二级的问题提供现场紧急救援服务。Oracle 公司要及时提供故障诊断分析报告，并在报告中指出故障原因、解决办法及为防止类似故障出现而应采取的措施，并针对报告中建议提供必要的协助，实施解决方案。解决问题通常包括重新启动宕机系统，调整数据库性能问题中的关键瓶颈等，包括：

- 专门的电话联系到 ORACLE 工程师；
- 全天 24 小时随时提供服务；
- 15 分钟内做出第一反应；
- 提供电话问题解答；
- 提供远程拨号电话接入客户系统查询获取信息；
- 提供 3 小时到场的现场服务；
- 代表客户名称用英语记录技术严重等级为 1 的 TARs；
- 如果有需要，进行问题升级；
- 监控 TAR 解决过程；
- 就 TAR 状态与客户名称联系人交流

ORACLE 专家要提供现场支持。针对故障严重程度 1 的问题及严重的 2 级问题的服务,不计次数提供服务直到问题解决。

严重程度 1 的问题及升级 2 级的问题具有如下特点:

问题导致业务系统完全丧失服务功能,对业务至关重要的工作无法继续进行,情况紧急,如:

- ◇ 数据丢失
- ◇ 关键功能丧失
- ◇ 系统不正常挂起
- ◇ 系统崩溃,并且在重新启动后重复崩溃

2.4 服务标准

甲方同意根据本订购文件订购的技术支持服务的提供以及甲方对甲骨文在提供技术支持服务过程中提供的更新资料或其他资料的使用权受甲方购买产品时的甲骨文主协议管辖。Oracle 的技术支持的提供系根据在提供服务时有效的甲骨文技术支持政策。甲骨文技术支持政策当前版本可在下列网址获得:

<http://www.oracle.com/us/support/policies/index.html> 或 <http://www.oracle.com/contracts>

3、费用构成

内容	数量	单价 (元)	小计 (元)
原厂标准服务 (税率为 17%)	1	27,450,000.00	27,450,000.00
现场年度服务 (税率为 6%)	3	550,000.00	1,650,000.00
总计	大写: <u>贰仟玖佰壹拾万元整</u> 小写: <u>¥29,100,000.00</u>		

4、服务人员通讯录

序号	姓名	职责	手机	电子邮件	备注
1	张畅江	项目负责人	18600623066	rogers@wnmaxtech.com.cn	
2	张轶群	原厂代表	18603122610	yiqun.zhang@oracle.com	

附件 B: 专利局服务质量评价指标

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	计算公式	指标数据描述	指标权重(建议)	评分标准(参考)	数据来源			说明
								主要	补充	分值	
服务水平	服务目标	备品备件/备机及时到场比例	衡量支撑业务系统运行所需的硬件(服务器、存储设备)备品备件到场的情况	$\frac{\text{备品备件/备机及时到场事件数}}{\text{备品备件/备机总事件数}} \times 100\%$	1、备品备件/备机及时到场的事件数 2、总事件数	1.4 (硬件)	0分: [0, 50%) 1分: [50%, 70%) 2分: [70%, 85%) 3分: [85%, 95%) 4分: [95%, 99%) 5分: [99%, 100%]	IT集中监控系统; ITSM系统; 重大故障报告; 运行计划及执行记录; 信息系统运维工作月报; 信息运维服务报告			存储、服务器、小机等硬件服务供应商和终端设备供应商对此项进行评价
		不符合要求的巡检服务的百分比	衡量第三方供应商在合同规定或中心要求的时间内和内容完成巡检的情况	$\frac{\text{不符合要求的巡检服务的次数}}{\text{合同规定或中心要求的巡检次数}} \times 100\%$	1、未按照合同规定或中心要求的巡检时间 2、合同规定或中心要求的巡检的次数	1.4 (硬件) 1.4 (软件) 1.6 (网络) 1.4 (应用系统)	0分: [100%, 40%) 1分: [40%-30%) 2分: [30%-20%) 3分: [20%-10%) 4分: [10%-5%) 5分: [5%-0%]	合同 专利局规定			除终端外, 其他服务供应商均需对此项进行评价
		不符合合同规定响应时间的百分比	衡量第三方供应商在接到用户服务请求后, 在合同规定的时间内做出响应的情况	$\frac{\text{不符合合同规定响应时间的次数}}{\text{合同规定响应次数}} \times 100\%$	1、被记录的超过合同规定的响应时间上限的事件数 2、全部事件数	1.4 (硬件) 1.4 (软件) 1.6 (网络) 1.4 (应用系统) 5 (终端)	0分: [100%, 40%) 1分: [40%-30%) 2分: [30%-20%) 3分: [20%-10%) 4分: [10%-5%) 5分: [5%-0%]	故障记录表	合同		
		不符合合同规定到场时间的百分比	衡量第三方供应商在接到用户服务请求后, 在合同规定的时间内到达现场进行解决的情况	$\frac{\text{不符合合同规定到场时间的次数}}{\text{合同规定到场次数}} \times 100\%$	1、被记录的超过合同规定的到场时间上限的事件数 2、全部事件数	1.4 (硬件) 1.4 (软件) 1.6 (网络) 1.4 (应用系统) 5 (终端)	0分: [100%, 40%) 1分: [40%-30%) 2分: [30%-20%) 3分: [20%-10%) 4分: [10%-5%) 5分: [5%-0%]	故障记录表	合同		
		不符合合同规定解决时间的百分比	衡量第三方供应商在接到用户服务请求后, 在合同规定的时间内成功解决有效事件的情况	$\frac{\text{不符合合同规定解决时间的次数}}{\text{合同规定解决次数}} \times 100\%$	1、在合同规定时限范围内成功解决的事件数量 2、全部事件数	1.4 (硬件) 1.4 (软件) 1.6 (网络) 1.4 (应用系统) 5 (终端)	0分: [100%, 40%) 1分: [40%-30%) 2分: [30%-20%) 3分: [20%-10%) 4分: [10%-5%) 5分: [5%-0%]	故障记录表	合同		
		按需提供备份服务的次数	衡量第三方供应商按照其制定的备份策略或备份方案进行备份的情况	N/A	未按照其备份策略和备份方案进行备份的次数	1.4 (软件) 1.4 (应用系统)	发现未按策略要求进行备份一次, 扣3分	备份策略 备份方案 备份文件	合同		仅对软件和应用系统的服务供应商进行评价
		被验证为不合格的备份的次数	衡量第三方供应商备份的完整性和正确性	N/A	验证为不合格的备份的次数	1.4 (软件) 1.4 (应用系统)	验证为不合格的备份一次, 扣3分	备份策略 备份方案 备份文件	合同		仅对软件和应用系统的服务供应商进行评价

系统稳定运行									
系统稳定运行率	衡量业务系统的运行稳定性情况	业务系统稳定运行率= $\frac{\text{业务系统稳定运行时间}-\sum(\text{考核周期内业务系统计划停机时间})}{\sum(\text{考核周期内业务系统计划停机时间})} \times 100\%$ 其中,考核周期内业务系统计划停机时间是指业务系统自身服务非计划中断的时长,不包括因业务系统运行环境(硬件、网络、运行平台、数据库系统)停机或中断所引起的业务系统被迫中断时间。	1. 业务系统计划中断累计时长 2. 业务系统非计划中断累计时长 3. 业务系统计划中断非计划中断累计时长	1.2 (应用系统)	0分: [0, 50%) 1分: [50%, 70%) 2分: [70%, 85%) 3分: [85%, 95%) 4分: [95%, 99%) 5分: [99%, 100%]	IT集中监控平台 故障记录表 6000 巡检记录表	系统日志 重大故障报告 运行计划及执行记录 工作月报		仅对应用系统的服务供应商进行评价
业务系统基础软件运行率	衡量支撑业务系统运行的软件(数据库软件、中间件软件、备份软件等)运行稳定性情况	业务系统基础软件运行率= $\frac{\text{业务系统基础软件运行时间}-\sum(\text{考核周期内业务系统基础软件计划停机时间})}{\sum(\text{考核周期内业务系统基础软件计划停机时间})} \times 100\%$	1. 业务系统基础软件(数据库软件、中间件软件、备份软件等)计划停机累计时长 2. 业务系统基础软件(数据库软件、中间件软件、备份软件等)非计划停机累计时长	1.2 (软件)	0分: [0, 50%) 1分: [50%, 70%) 2分: [70%, 85%) 3分: [85%, 95%) 4分: [95%, 99%) 5分: [99%, 100%]	IT集中监控平台 故障记录表 6001 巡检记录表	系统日志 重大故障报告 运行计划及执行记录 工作月报		数据库、中间件、备份软件等基础软件服务供应商对此项进行评价,终端、网络、硬件和应用系统服务供应商不需对此项进行评价
业务系统硬件运行率	衡量支撑业务系统运行的硬件(服务器、存储设备等)运行稳定性情况	业务系统硬件运行率= $\frac{\text{业务系统硬件运行时间}-\sum(\text{考核周期内业务系统硬件计划停机时间})}{\sum(\text{考核周期内业务系统硬件计划停机时间})} \times 100\%$	1. 业务系统硬件(服务器、存储设备)计划停机累计时长 2. 业务系统硬件(服务器、存储设备)非计划停机累计时长	1.2 (硬件)	0分: [0, 50%) 1分: [50%, 70%) 2分: [70%, 85%) 3分: [85%, 95%) 4分: [95%, 99%) 5分: [99%, 100%]	IT集中监控平台 故障记录表 6001 巡检记录表	系统日志 重大故障报告 运行计划及执行记录 工作月报		存储、服务器、小机等硬件服务供应商对此项进行评价,终端、网络、软件和应用系统服务供应商不需对此项进行评价
业务系统网络稳定运行率	衡量支撑业务系统运行的网络运行稳定性情况	业务系统网络稳定运行率= $\frac{\text{业务系统网络运行时间}-\sum(\text{考核周期内业务系统网络计划停机时间})}{\sum(\text{考核周期内业务系统网络计划停机时间})} \times 100\%$	1. 业务系统网络计划停机累计时长 2. 业务系统网络非计划停机累计时长	1.4 (网络)	0分: [0, 50%) 1分: [50%, 70%) 2分: [70%, 85%) 3分: [85%, 95%) 4分: [95%, 99%) 5分: [99%, 101%]	IT集中监控平台 故障记录表 6002 巡检记录表	系统日志 重大故障报告 运行计划及执行记录 工作月报		网络服务供应商对此项进行评价,终端、硬件、软件和应用系统服务供应商不需对此项进行评价
系统服务中断的频率	衡量第三方供应商所承担运维的系统,在年度时间范围内,服务中断次数(包含计划停机)。其中,系统类型可分为:业务系统、业务系统基础软件、业务系统基础软件、网络系统	N/A	被记录的系统服务中断次数	1 (硬件) 1 (软件) 1 (网络) 1 (应用系统)	0分: >20次 1分: 10-19次 2分: 7-9次 3分: 4-6次 4分: 1-3次 5分: 0次	IT集中监控平台 故障记录表 6002 巡检记录表	系统日志 重大故障报告 运行计划及执行记录 工作月报		除终端外,其他服务供应商均需对此项进行评价
事件数	统计月总事件数量	N/A	总事件数	2 (硬件) 1.8 (软件) 2 (网络) 1.8 (应用系统)	0分: [0, 1) 1分: [1, 5) 2分: [5, 10) 3分: [10, 20) 4分: [20, 30) 5分: [30, 10000]	IT集中监控平台 故障记录表 6002 巡检记录表	系统日志 重大故障报告 运行计划及执行记录 工作月报		除终端外,其他服务供应商均需对此项进行评价

服务交付	事件管理	系统最长修复时间	衡量系统故障恢复的最长用时。其中，系统类型可分为：业务系统、业务系统硬件、业务系统基础软件、网络系统	N/A	系统出现故障后，最长修复用时	1.2（硬件） 1.2（软件） 1.4（网络） 1.2（应用系统）	0分：>5天 1分：3-5天 2分：1-3天 3分：8-24小时 4分：4-8小时 5分：≤4小时	IT集中监控 平台故障记录表 6003 巡检记录表	系统日志 重大故障报告 运行计划及执行记录 工作月报	除终端外，其他服务供应商均需对此项进行评价	
		事件成功率	衡量第三方供应事件处理及时性和有效性	事件成功率=统计周期内创建的事件中成功关闭的事件数量/统计周期内创建的事件单总数量*100%	1、事件单被成功关闭的事件数量 2、全部事件单数量	1（硬件） 1（软件） 1（网络） 1（应用系统）	0分：[0, 60%] 1分：[60%, 80%] 2分：[80%, 90%] 3分：[90%, 95%] 4分：[95%, 98%] 5分：[98%, 100%]	IT集中监控 平台故障记录表 6004 巡检记录表	系统日志 重大故障报告 运行计划及执行记录 工作月报	除终端外，其他服务供应商均需对此项进行评价	
		故障平均解决时长	衡量第三方供应事件解决效率高低。	故障平均解决时长=统计周期内各故障解决时长/统计周期内解决故障总数量	1、全部（也可以分等级）故障解决累计时长 2、被解决的故障数量	1.2（硬件） 1.2（软件） 1.4（网络） 1.2（应用系统）	0分：>2天 1分：≤2天 2分：24-36小时 3分：8-24小时 4分：4-8小时 5分：≤4小时	IT集中监控 平台故障记录表 6005 巡检记录表	系统日志 重大故障报告 运行计划及执行记录 工作月报	除终端外，其他服务供应商均需对此项进行评价	
	变更管理	因变更导致服务中断次数	衡量变更对服务目标达成的影响程度，同一变更导致多次服务中断重复计数	N/A	因变更导致的服务中断次数	0.8（软件） 0.8（应用系统）	0分：>10次 1分：8-10次 2分：5-7次 3分：2-4次 4分：1次 5分：0次	IT集中监控 平台故障记录表 6007 变更记录	系统日志 重大故障报告 运行计划及执行记录 工作月报 变更控制流程	仅对软件和应用系统的服务供应商进行评价	
		变更实施成功率	统计周期内已经批准的并实施成功变更数量占已经批准并计划在统计周期内完成的变更总数的百分比	变更实施成功率=（实际按计划在本统计周期内成功实施的变更数量/计划在本统计周期内完成的变更总数数量）×100%	1、被成功实施的变更数量 2、计划在本考核周期内完成的变更总数	0.8（软件） 0.8（应用系统）	0分：[0, 50%] 1分：[50%, 70%] 2分：[70%, 90%] 3分：[90%, 95%] 4分：[95%, 98%] 5分：[98%, 100%]	IT集中监控 平台故障记录表 6008 巡检记录表 变更记录	系统日志 重大故障报告 运行计划及执行记录 工作月报 变更控制流程	仅对软件和应用系统的服务供应商进行评价	
	问题管理	问题解决率	衡量运维团队问题解决能力	问题成功解决率=（在统计周期内被标记为成功解决的问题数量/统计周期内问题单总数量）×100%	被标记为成功解决的问题数量	1（硬件） 1（软件） 1（网络） 1（应用系统）	0分：[0, 50%] 1分：[50%, 60%] 2分：[60%, 70%] 3分：[70%, 80%] 4分：[80%, 90%] 5分：[90%, 100%]	IT集中监控 平台故障记录表 6009 巡检记录表 问题记录	系统日志 重大故障报告 运行计划及执行记录 工作月报	除终端外，其他服务供应商均需对此项进行评价	
		IT监控工具覆盖率	衡量针对运维服务的信息化支撑能力。系统和设备包括应用系统、基础平台软件、网络设备、主机系统等。	加分项，第三方供应商每使用一个得到中心认可的监控工具加一分	外包运维服务商提供的运维服务实际部署的设备数量和系统数总数量						
	人员管理	专业技术认证证书拥有率	衡量第三方供应商工程师任职资质和专业技能水平	专业技术认证证书拥有率=（第三方供应商工程师获得相关认证的人数/第三方供应商工程师总人数）×100%	服务团队中获得相关技术认证的人员数量 服务团队总人数	1（硬件） 1（软件） 1（网络） 1（应用系统）	0分：[0, 10%] 1分：[10%, 30%] 2分：[30%, 50%] 3分：[50%, 70%] 4分：[70%, 80%] 5分：[80%, 100%]	认证证书			除终端外，其他服务供应商均需对此项进行评价
		考勤	衡量第三方供应商的人员出勤情况	N/A	第三方供应商人员每天上下班在供应管 理人员处签到，签到				考勤表		仅对终端的服务供应商进行评价

服务管理	服务文档	人员变动通知按次数	衡量第三方供应商的人员变动及时性，及通知是在人员变动一天之内通知到供应商管理	人员变动通知及时性=能够及时通知的人员变动次数/人员变动总次数	时间：每天8:00前及17:00后 第三方供应商在商务人员和工程师发生变动时在一天内通知到供应商管理的人员变动总次数	1 (硬件) 1 (软件) 1 (网络) 1 (应用系统)	0分: [0, 70%) 1分: [70%, 80%) 2分: [80%, 85%) 3分: [85%, 90%) 4分: [90%, 95%) 5分: [95%, 100%]	人员变动申请记录	第三方供应信息列表	除终端外，其他服务供应商均需对此项进行评价
		人员变动比率	衡量第三方供应商的人员变动及时性，人员变动比率=考核第三方供应商在统计周期内的岗位人员变动	人员变动比率= (替换合同约定期维护人员及商务人员次数) / 应保障的人员总数	服务团队各岗位人员调整 (辞职、辞退或应保障的人员总数)	1 (硬件) 1 (软件) 1 (网络) 1 (应用系统)	0分: [90%, 100%) 1分: [70%, 90%) 2分: [50%, 70%) 3分: [30%, 50%) 4分: [10%, 30%) 5分: [0%, 10%)	人员变动申请记录	合同 第三方供应信息列表	
服务文档	服务文档	服务月报按时提交次数	衡量第三方供应商提交服务月报的及时性情况	N/A	每月提交的服务月报及时性评价得分		未按时提交一次扣1分，上限5分	第三方服务月报		
		服务月报质量	衡量第三方供应商提交的服务月报的质量，包括规范性、完整性、准确性，每月评估一次，对上述三个方面进行打分 (0分-5分)，各自权重系数建议为：规范性30%，完整性30%，准确性40%	服务月报质量 = 规范性得分*30%+完整性得分*30%+准确性得分*40%，年度总得分=2月得分/12	每月对服务月报的质量评价得分	1.4 (硬件) 1.4 (软件) 1.4 (网络) 1.4 (应用系统) 5 (终端)	直接取服务月报质量评估值	第三方服务月报	故障记录表 巡检记录表	
服务素质	服务素质	工程师对服务投诉的次数	衡量中心对第三方供应商服务质量的满意程度	N/A	被记录的工程师对服务投诉的次数		投诉一次，扣5分	投诉记录	故障记录表 巡检记录表 合同	
		未告知中心的服务次数	衡量第三方厂商直接为用户提供服务但未告知中心的服务情况	N/A	被记录的第三方厂商直接为用户提供服务但未告知中心的服务次数		发现一次，扣1分	中心记录的第三方厂商为用户提供的服务		
风险管理	风险管理	违规操作次数	衡量第三方供应商的服务素质	N/A	已记录的第三方供应商工程师违规操作的次数		违规操作一次，扣1分	违规操作记录	故障记录表 巡检记录表 合同 中心管理制度	
		使用不当导致设备损坏或系统问题次数	衡量第三方供应商工程师使用不当导致的设备损坏或系统问题的严重性	N/A	已记录的由于使用不当导致设备发生损坏或系统问题的次数		损坏一次或系统出现一次问题，扣1分	损坏记录或系统问题记录	故障记录表 巡检记录表 合同 中心管理制度	
风险管理	风险管理	违规操作/操作方案缺陷/人为事件，造成重大事件数量	衡量运维服务操作规范水平	N/A	被记录的造成重大事件的违规操作/操作方案缺陷/人为事件		发生一次扣5分，上限20分	信息安全事件报告 重大事件报告 违规操作记录	故障记录表 巡检记录表 合同 中心管理制度	

附件 C

保密承诺书

甲方（国家知识产权局专利局）与乙方（北京云码数据科技有限公司）于 年 月 日签订 Oracle 数据库、中间件产品维护服务项目合同，乙方承诺并遵守以下保密规定。

1 定义

保密信息：是指甲方拥有或持有的、项目活动中所披露的（或者乙方与甲方交往过程中所知悉的）符合以下条件之一的商业、经营、技术或其他信息：

- （1）在甲方披露（或者乙方知悉）时标明为保密、专有（或有类似标记）的；
- （2）乙方在为甲方提供服务的过程中获得的有关甲方的任何信息、数据、资料（不论是甲方提供或披露的还是乙方偶然获得的）以及因项目实施所取得的任何工作成果，均为保密信息；
- （3）在保密情况下由甲方披露（或者乙方知悉）的；
- （4）根据乙方合理的商业判断应理解为保密信息的；
- （5）记载于保密信息传递单的；
- （6）以其他书面或有形形式确认为保密信息的；或
- （7）从上述信息中衍生出的信息。

“保密信息”包括但不限于：本承诺书内容；由甲方或其关联机构在本承诺书签署前或之后披露给乙方或其雇员的，任何研发设计、产品设计理念/想法、产品及其规格、数据、模型、样品、草案等技术类信息；营销要求和策略、产品计划及价格、客户名单、甲方存货情况、甲方供应商名单、甲方已经或拟购买/销售的产品或服务的价格、公司业务发展可能方向、拟进入领域、有关甲方或其客户的资信情况试用过程中出现的问题以及解决方法、试用结果、涉及经营管理的制度与流程等经营类信息；其它甲方披露的需向第三方承担保密义务的信息。无论这些信息是以书面、口头、图形、电磁还是其他任何形式披露。

2 保证

乙方就本承诺书约定的保密信息保证如下：

- （1）对本承诺书和相关附件，以及乙方以各种方式获悉的保密信息进行严格保密；
- （2）乙方现行保密制度足以对保密信息进行保密；
- （3）乙方不将保密信息披露（或者促使或允许他人披露）给任何人，但因工作需要而“必须知情”的下列人员除外：乙方直接参与项目活动的高级管理人员或雇员；或者经甲方事先书面认可的、且向乙方提供专业咨询的人士；或乙方的关联机构中直接参与项目活动的高级管理人员或雇员；
- （4）乙方不将保密信息（也不会促使或允许他人将保密信息）用于项目活动目的之外的其他任何用途，包括但不限于：将此保密信息的全部或部分进行仿造、反向工程、反汇编、逆向推导；
- （5）在保密信息披露时，如甲方已明确表示保密信息不得复印、复制或储存于任何数据存储或检索系统，乙方不得复印、复制或储存保密信息；
- （6）在项目活动结束后或者经甲方要求时，乙方须把含有保密信息的所有记录或资料（无论是以书面、磁盘储存或是以其他形式保留的）交还甲方或删除，并且将促使他人将上述记录或资料交还甲方或删除；如甲方要求，乙方须向甲方书面保证已经将上述记录或资料全部归还或删除；
- （7）应甲方要求，乙方须就甲方根据第三方许可而披露的保密信息的任何部分与甲方签署

其他有关协议；

- (8) 乙方须告知并有效约束本承诺书提及的人士承担与本承诺书规定相同的保密义务并签署不低于本承诺书保护程度的书面保密承诺书或承诺。甲方要求时，乙方应向甲方提供上述承诺书或承诺的文本。如上述人士越权使用或泄露保密信息，乙方与行为人承担连带责任。
- (9) 乙方保证不向本项目提供服务的乙方人员之外的其他人员（包括不为本项目提供服务的乙方人员，以及非乙方人员）披露本承诺书项下的保密信息。乙方应告知并采取必要的有效措施保证参与本承诺书项下服务项目之乙方人员履行本承诺书项下的保密义务。若乙方人员（乙方任何人员）违反本承诺书项下的保密义务或泄露本承诺书约定保密信息，视为乙方违反本承诺书，乙方应按照本承诺书约定向甲方承担全部责任。
- (10) 乙方保证：在项目通过验收之日，乙方须将甲方在项目实施过程中提供的相关信息和资料全部返还给甲方；未经甲方书面同意，乙方不得擅自留存、使用、参考和拷贝。

3 陈述

- 3.1 保密信息包含的所有权利、产权和利益都归甲方所有。除乙方按照本承诺书规定的方式和范围使用保密信息外，乙方未被授予任何明示或默示的关于保密信息的其他权利许可。
- 3.2 乙方明确承认：甲方并未向乙方担保其提供的保密信息目前或将来是真实无误的。
- 3.3 乙方违反本承诺书可能造成甲方（包括甲方关联方）不可弥补的损失，单独的金钱损害赔偿不能提供充分的救济。因此，针对乙方的违反本承诺书或可能违反本承诺书的行为，甲方有权在实施其他可行的救济手段的同时，向任何具有管辖权的法院寻求采取禁令性救济措施。
- 3.4 甲方向乙方披露保密信息的行为并不构成甲方将与乙方或其他实体进行任何商业合作的承诺；如果甲乙双方意欲建立任何商业合作关系，应另行签订书面协议。

4 保密期限

乙方应按本承诺书约定对保密信息持续地承担保密义务，除非（1）甲方以书面形式明确说明其披露的特定保密信息可不再保密，或（2）保密信息已被公众从公开途径获悉。

5 违反本承诺书的责任及权利救济

- 5.1 如乙方违反本承诺书约定的任何一项保密义务，每次违反时，甲方可要求按下列方式（几种方式同时适用）处理：
- 5.1.1 乙方应立即停止并纠正违反本承诺书的行为，消除因违反本承诺书而给甲方造成的不利影响，且乙方应自行承担费用按甲方的指示采取有效的方法对保密信息进行保密。
- 5.1.2 乙方须向甲方支付人民币贰拾万元整（¥200,000 元）的违约金。
- 5.1.3 如乙方违反本承诺书行为给甲方造成损失，乙方还应赔偿甲方因此遭受的全部损失，在此所称的甲方损失包括但不限于：甲方直接和间接损失、甲方因调查乙方违约并向其主张权利而支出的调查费、误工费、交通费、律师费、诉讼费以及其他因此而支出的全部合理费用。
- 5.1.4 乙方因违反本承诺书约定、披露保密信息而获得的全部收益，均归甲方所有。
- 5.2 以上处理并不影响甲方同时根据本承诺书或有关法律采取其他救济措施的权利。

乙方授权代表签字：

乙方盖章

年 月 日

附件 D：项目责任书

甲方(国家知识产权局专利局)与乙方(北京云码数据科技有限公司)于 年 月 日签订 Oracle 数据库、中间件产品维护服务 项目合同，乙方承诺并遵守以下规定。

一、出入规定

1、严格遵守甲方有关人员、物品出入大门、治安、户籍、交通、环保、卫生等有关规定。

2、对要带走的工具、设备，乙方要提前告知甲方，并须由甲方项目负责人协助办理出门条后方可带出。

3、车辆或人员进入甲方区域内，要严格按照规定路线行驶或活动，不得随便进入与本项目无关的办公区域。

二、防火规定

1、必须做好防火工作，要有防火负责人，要建立灭火队伍，要健全防火安全责任制，要配置必要的灭火设施。

2、要明确防火通道，不得随意堵塞，不得压盖地下消防栓，并要有明显标志。

3、动用明火要向甲方防火办申请“用火证”，取得用火证后方可动用明火，必要时还需指派专人进行现场护理。

4、要对电源、电线、用电进行严格管理，严禁随意乱拉临时线，严禁使用电炉取暖。

5、一旦发生火灾要积极抢救，尽快扑灭火灾，并要保护好火灾

现场，对弄虚作假破坏现场的，甲方将进行调查，并提请有关部门依法处理。

三、成品保护

1、严格控制进出场的工程物资、设备的搬运，采取铺垫保护性材料等方式保护地面。

2、不得影响其他工作人员的正常工作，要对相关设备做好管理，防止损坏；及时清理施工垃圾，严禁随意抛洒，做到工完料清。

3、经检验后的每道工序采取相应保护措施，保证下一道工序顺利进行。

4、对本项目的工作区域内实行独自管理，发生任何失误、损失、伤亡由乙方自负；若影响到甲方，根据情节轻重追究乙方责任，并由乙方负责相应赔偿。

四、保密规定

乙方要对工作人员进行保密教育，项目相关人员应保守工作秘密，严格控制无关人员进入甲方大楼。项目相关的所有软、硬件信息资料要严格管理，严禁泄密，否则按照有关法律法规进行追究。

乙方签字：

盖章

年 月 日

